



### **RICHIESTA D'INCARICO**

(DA COMPILARE IN **TUTTE** LE SUE PARTI PER UN BUON ESITO DEL SERVIZIO RICHIESTO)

VISTO SU PASSAPORTO  LEGALIZZAZIONE DOCUMENTO/I

1) Consolato/Ente di cui si richiede il visto o la legalizzazione \_\_\_\_\_

2) Visto/legalizzazione richiesti a nome di \_\_\_\_\_

#### **3) Tipo di visto**

- AFFARI  
 TURISMO  
 VISITA PRIVATA  
 STUDIO  
 INVITO dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
 ASSICURAZIONE dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

4) Entrate:  SINGOLO  DOPPIO  MULTIPLO

5) Richiesta procedura d'urgenza (qualora è prevista dal consolato):  SI  NO

6) Indicare il mezzo o il modo secondo il quale la nostra Agenzia deve restituire i documenti pronti:

- RITIRO PRESSO LA NOSTRA SEDE (DAL CLIENTE STESSO O DA UN INCARICATO DEL CLIENTE)  
 A MEZZO CORRIERE (\_\_\_\_\_) P.TO ASSEGNATO COD. ABB. n°(\_\_\_\_\_)  
 A MEZZO CORRIERE P.TO FRANCO CON ADDEBITO IN FATTURA  
 CONSEGNA DA PARTE DI UN NS INCARICATO C/O L'AEROPORTO DI ROMA – FIUMICINO

#### **7) Modalità di pagamento:**

Bonifico anticipato entro fine servizio  Contrassegno  Carta di credito

#### **8) Fattura da emettere a favore di:**

Dati di fatturazione	Dati di spedizione del documento (compilare solo se diversi da quelli di fatturazione)
Nome / ragione sociale: _____	Nome / ragione sociale: _____
Indirizzo: _____	Indirizzo: _____
CAP _____ Città _____	CAP _____ Città _____
Telefono: _____	Telefono: _____
P.iva : _____	Indirizzo email o fax: _____
C.Fiscale: _____	
Indirizzo email o fax: _____	
Codice univoco e/o Pec _____	

#### **9) CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA DEL SERVIZIO**

- ✓ Con il presente modulo affido all'Agenzia DALU S.r.l. la gestione del/i passaporto/i del/i documento/i e il trattamento dei dati personali per lo svolgimento del servizio richiesto
- ✓ Sollevo l'Agenzia DALU S.r.l. da ogni responsabilità per eventuali ritardi e/o disguidi nella lavorazione della pratica dovuti a cause non dipendenti dalla propria volontà quali ritardi, mancate consegne e/o smarrimenti da parte degli spedizionieri e/o degli stessi consolati, cambio diritti consolari ecc
- ✓ Si esonera da ogni responsabilità inerente la spedizione l'Agenzia DALU S.r.l. anche nel caso in cui i documentisono inviati al consolato corrispondente di Milano o per consolati che applicano la divisione territoriale.
- ✓ Per qualsiasi controversia sarà competente il Foro di Roma.
- ✓ Il cliente è tenuto a controllare i documenti all'atto della consegna. Non si accettano reclami in caso di errore se non comunicati il giorno stesso della ricezione degli stessi.
- ✓ Nel caso in cui le informazioni da voi fornite non siano corrette e i documenti non siano completi, la nostra Agenzia non si assume alcuna responsabilità riguardo alla qualità del servizio e al rispetto delle scadenze richieste.
- ✓ Ai sensi degli art. 1341 e 1342 del c.c. si accettano le CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA DEL SERVIZIO

DATA \_\_\_\_\_ TIMBRO& FIRMA \_\_\_\_\_